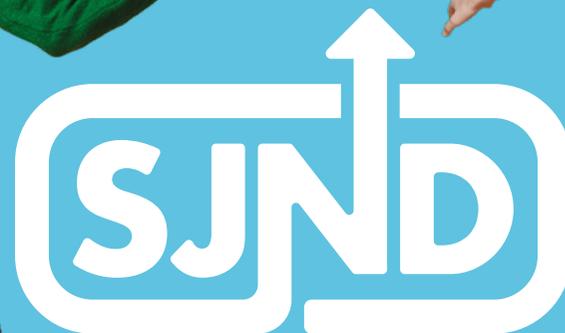


**NOUS
DECOUVRIR**

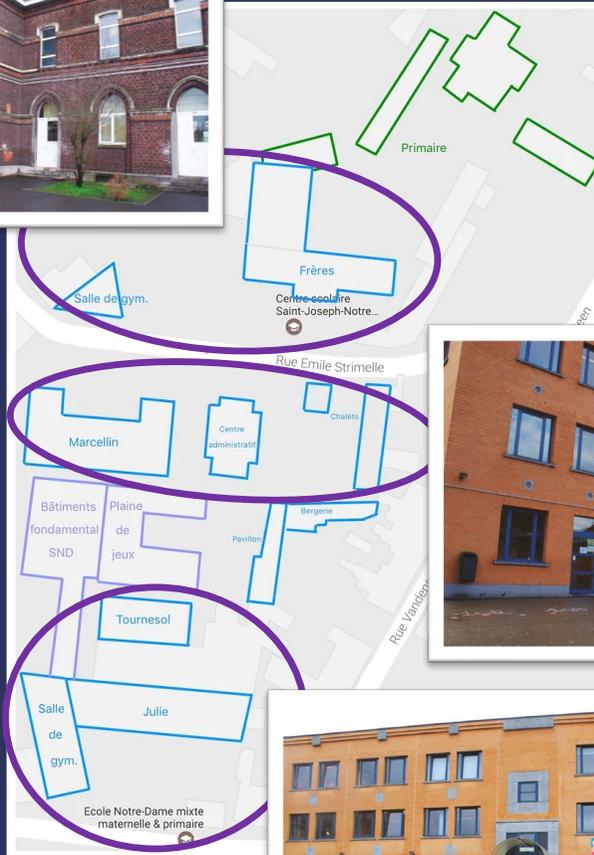


Centre Scolaire
Saint-Joseph - Notre-Dame



ENSEMBLE

construisons aujourd'hui ta vie de demain.



130 membres
du personnel

750 élèves
répartis
sur 3 sites

LE CSSJND,
C'EST...

- FeSec
- PMS
- SAJ
- Point jaune
- CPAS
- Dispositif accrochage scolaire wallon
- ...

- Conseil de participation
- Conseil d'entreprise
- Comité du plan de pilotage
- CPPT

Communauté française

Pouvoir organisateur

Conseil d'administration

Directeur: D. CONRARDY

Directrices adjointes :
A. BAUDELET / N. SERVOTTE (préfète d'éducation)

Econome : V. BROCSKO

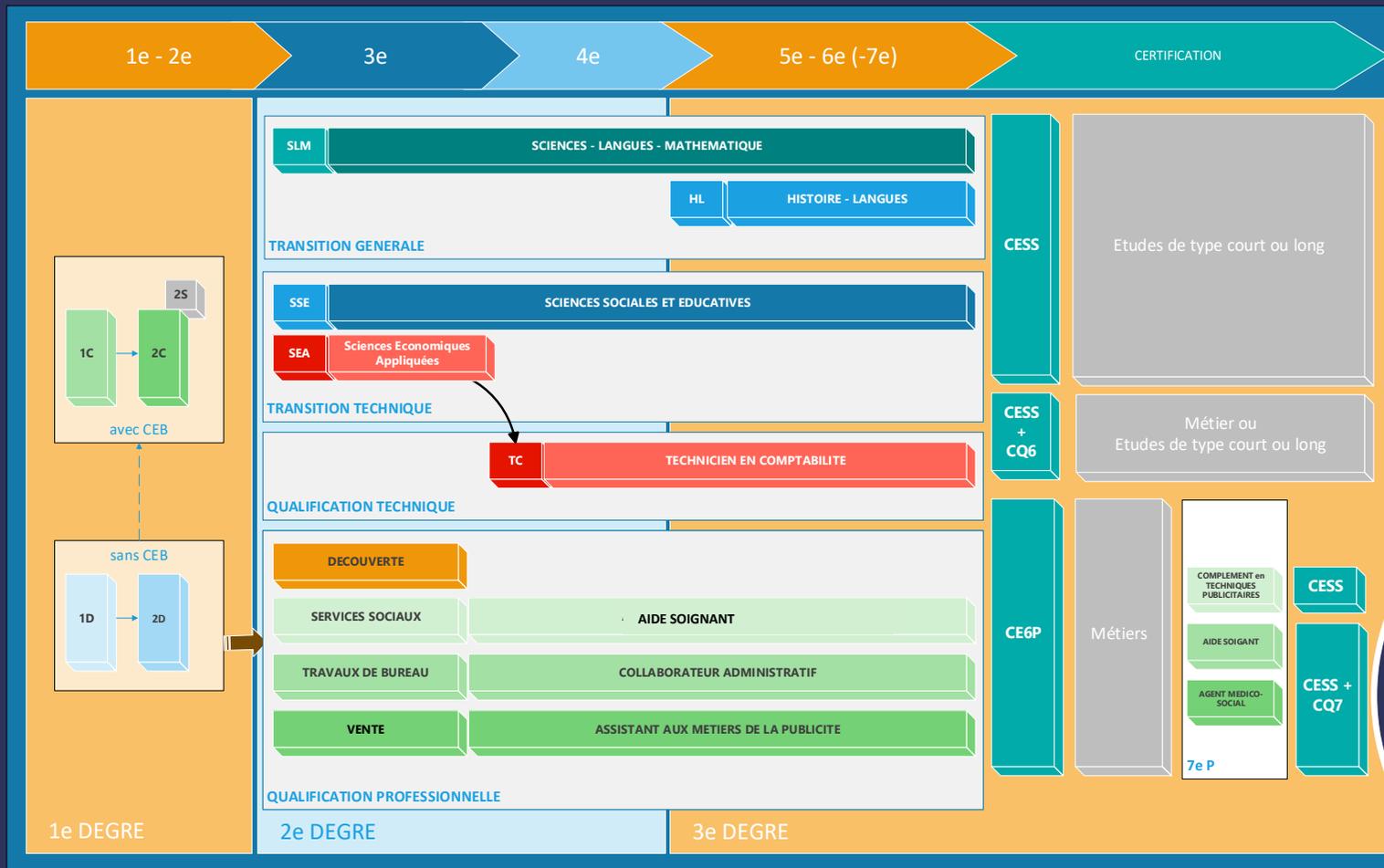
Secrétaire de direction : E. PACI

- Conseil d'élèves
- Comité des anciens
- Comité des fêtes
- Pastorale
- CBE - OASIS

Assistante sociale : A. COSTANZA		Comptable : H. KARIM	
Accueil et gestion des dossiers + Éducateurs		Personnel d'entretien	
Professeurs et éducateurs			
Coordinateurs	Titulaires	Chef de sécurité	
Élèves		Délégués de classe	
Parents		Délégués des parents	

ORGANISATION DE NOTRE ECOLE

LES PARCOURS D'ENSEIGNEMENT au CSSJND



NOS PARCOURS D'ENSEIGNEMENT

Étude dirigée gratuite les lundis et mardis sur inscription

Aménagements raisonnables, soutenus par les pôles territoriaux

Bibliothèque : animations et prêts de livres

L'Oasis : Cellule Bien-être, lieu d'écoute pour les élèves

En particulier au premier degré,

Activité d'accompagnement : méthode de travail, connaissance de soi, orientation, espace régulé de paroles, ...

Activités complémentaires en Français, Langue moderne et Mathématiques pour soutenir l'acquisition des apprentissages. Prévues dans la grille horaire des élèves, ces heures seront une nouvelle occasion d'abord ces disciplines sous un autre angle en différenciant les apprentissages.

Soutien positif aux comportements avec une cellule spécifique

**INFORMATIONS
PEDAGOGIQUES**

Nouveau dispositif : Soutien positif du comportement et enseignement explicite



Cette année, un nouveau dispositif se met en place: "soutien positif du comportement."



Les comportements "attendus" seront valorisés (privilèges)



Présentation et explications des affiches (mon rôle d'élève, attitude en classe,...)

**INFORMATIONS
PEDAGOGIQUES**

L'ATTITUDE EN CLASSE



01 J'attends debout derrière ma chaise, en silence.

02 Je lève ma chaise pour faire le moins de bruit possible.



03 J'ouvre le journal de classe à la page du jour.

04 Je sors le matériel dont j'ai besoin et mon plumier.



05 Je lève la main pour demander la parole ou donner une réponse et j'attends mon tour pour parler.

CES RÈGLES FAVORISENT UN ENVIRONNEMENT DE CLASSE POSITIF ET PROPICE À L'APPRENTISSAGE.



L'ATTITUDE EN CLASSE



06 J'écoute attentivement la personne qui parle et je me place en position d'écoute.

07 Je prends soin du matériel scolaire.



08 Je prends soin des autres, je les aide, je les encourage, etc.

CES RÈGLES FAVORISENT UN ENVIRONNEMENT DE CLASSE POSITIF ET PROPICE À L'APPRENTISSAGE.

MON RÔLE D'ÉLÈVE

Palier 1

Pour moi



✦ Je respecte le **code vestimentaire**.



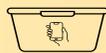
✦ J'arrive à **l'heure**.



✦ Je me range lors de la **sonnerie**.



✦ Je confie mon **GSM** pour la journée.



✦ Je prévois mon repas de **midi**.



Pour réaliser
mon travail



✦ Je viens à l'école avec mon **cartable**.



✦ Je suis en possession de mon **plumier**
et de mes **cours**.



✦ Je garde mes affaires dans
mon **cartable**.



✦ Je suis toujours en possession
de mon **journal de classe**.



✦ Je me remets en **ordre**
en toutes circonstances.



Pour vivre
en groupe



✦ J'utilise un **langage** approprié avec
tout le monde.



* Ni dégradant.

* Ni vulgaire.

✦ J'accepte les **différences**.



✦ J'adopte une **attitude positive**
en rejetant toute forme de violence.



✦ Je suis responsable de la **propreté**
et du **mobilier**.



Formation commune : 28h	1C	2C
Education physique	3H	3H
Etude du milieu	4H	4H
Français	6H	5H
LM1 (Anglais ou Néerlandais)	4H	4H
Mathématiques	4H	5H
Sciences	3H	3H
Religion catholique	2H	2H
Education plastique	0H	1H
Education musicale	1H	0H
Education par la technologie	1H	1H
Activités complémentaires : 4h		
LM1	1H	1H
Français	1H	1H
Mathématiques	1H	1H
Activité d'accompagnement	1H	1H

**GRILLE
HORAIRE DE
1^eC et 2^eC**

32 heures/semaine

	1D/2D
Education physique	3H
Etude du milieu	2H
Formation de base en français	8H
Anglais	2H
Formation de base en mathématiques	7H
Sciences	2H
Religion catholique	2H
Education plastique	1H
Education musicale	1H
Formation à la vie quotidienne	2H
Travaux sur ordinateur	2H

**GRILLE
HORAIRE DE
1^eD et 2^eD**

32 heures/semaine

L'année scolaire est découpée en 5 périodes :



A	Acquis	= réalisé et validé
NA	Non Acquis	= réalisé et non validé
CM	Certificat Médical	= non réalisé pour absence de longue durée justifiée
NP	Non Présenté	= non présenté et à réaliser ultérieurement
EC	En Cours	= Module actuellement exercé et prochainement évalué

Remise de 3 bulletins sommatifs suivie de réunions de parents :

- Reprend l'état de maîtrise des compétences aux évaluations sommatives de l'élève pour chacune des disciplines.
- Le nombre de modules est fixé par discipline dans les intentions pédagogiques distribuées en début d'année.
- À l'éclairage des évaluations formatives et sommatives, l'enseignant sélectionne la mention. Un commentaire motivé sera indiqué pour expliciter les raisons de tout module « Non Acquis ».
- Le dernier bulletin reprend également les résultats aux examens de juin et aux évaluations externes certificatives (CEB, CE1D, CESS).

**BULLETINS ET
REUNIONS DE
PARENTS**

« PAPIER » = JOURNAL DE CLASSE

« NUMERIQUE » = Learning



- Est fourni par l'école.
- Doit être en possession de l'élève TOUS les jours.
- Informations disponibles :
 - Horaire des cours
 - Liste des professeurs
 - Règlement d'Ordre Intérieur
 - Matières travaillées aux cours
 - Travaux à réaliser
- Informations à contrôler quotidiennement :
 - Remarques disciplinaires et pédagogiques
 - Arrivées tardives
 - Communications de l'école.

- Informations disponibles en continu :
 - Les informations générales de l'établissement :
 - Projet éducatif
 - Projet pédagogique
 - Projet d'établissement
 - Règlement général des études
 - Règlement d'ordre intérieur
 - Les cotes formatives et sommatives en continu
 - Le planning des cours et les tâches à réaliser
 - Les éphémérides

**Communication
parents - école**

▪ ÉTUDE DIRIGÉE

- Gratuite
- Organisée les lundis et mardis, de 15 H 25 à 16 H 30
- Pour de plus petits groupes d'élèves d'un même degré
- Les élèves sont encadrés et guidés dans leur travail par un professeur
- Organisateur et répétiteur
- Inscription en début ou en cours d'année
- Après inscription, la présence de l'élève est requise et vérifiée.

▪ ÉTUDE SURVEILLÉE

- Gratuite
- Organisée les lundis et mardis, de 16H30 à 16H55
- Encadrée par les éducateurs

ETUDE DU SOIR

08h20 – 10h00

Cours

Récréation

10h15 – 11h55

Cours

Récréation

12h35 – 14h15

Cours

Récréation

14h25 – 15h15 ou 16h05

Cours (sauf jeudi)

Récréation

15h25 – 16h30

Étude dirigée (sur inscription)

16h30 – 16h55

Étude surveillée

Obligation de rester à l'école pendant le temps de midi pour les élèves de 1^e année.

Petite restauration : sandwiches (sur réservation) et boissons

Occasionnellement : vente de pâtes chaudes, frites...

HORAIRE TYPE
D'UNE
JOURNÉE

Les montants demandés comprennent :

- la location des livres de cours
- les fascicules de cours et d'exercices
- Les atlas, dictionnaires, ... mis à la disposition des élèves par l'école
- les photocopies et les droits d'auteur sur photocopies.

Ne sont pas compris :

Déplacements, activités sportives et culturelles obligatoires s'inscrivant dans le projet pédagogique et/ou d'établissement :

- patinoire ou piscine,
- journée sportive
- visites culturelles
- théâtre

Ces frais sont appréciés au **coût réel** et un **décompte trimestriel** vous est envoyé.

Une **estimation** est **fournie aux parents en début d'année**.

Les élèves peuvent se procurer les autres fournitures classiques nécessaires aux différents cours (cahiers, livres, classeurs...) dans un magasin de leur choix.

**COÛT DES
ETUDES**

Du **27 janvier 2025** au **14 février 2025** : demande d'inscription avec le **FUI** - Formulaire Unique d'Inscription (pas d'ordre chronologique).

À partir du 14 avril 2024 reprise des inscriptions, par ordre chronologique, jusqu'au cadre complet.

En fin d'année scolaire 24-25, inscription définitive avec attestation de l'école et **CEB**, suite au courrier reçu par la FW-B.

**AGENDA
D'INSCRIPTION
EN 1^e
COMMUNE**

Nous sommes à votre disposition pour toutes vos questions...

Vous retrouverez toutes ces informations sur le site de l'école : www.centre-scolaire-jumet.be

Nous sommes aussi visibles sur [Facebook](#) et [Instagram](#)

Vous pouvez aussi nous contacter au [071 35 32 25](tel:071353225)

**EN SAVOIR
PLUS ?**